



**SEKTOR PERLADANGAN**  
**PERMOHONAN PENGAMBILAN PEKERJA ASING**

*(Negara Sumber: Filipina (L), Indonesia, Kemboja, Kazakhstan, Laos, Myanmar, Nepal, Thailand, Turksmenistan, Uzbekistan, India, Pakistan, Vietnam dan Sri Lanka)*

1. Nama Syarikat/Pemilik : \_\_\_\_\_  
 Alamat : \_\_\_\_\_  
 : \_\_\_\_\_  
 No. Telefon : \_\_\_\_\_ No. Faks : \_\_\_\_\_
2. No. Pendaftaran Syarikat : \_\_\_\_\_ 3. Tarikh Mula Beroperasi : \_\_\_\_\_
4. Modal Berbayar : **RM** \_\_\_\_\_ 5. Modal Dibenarkan : **RM** \_\_\_\_\_
6. Pecahan Ekuiti : Bumiputera  % Bukan bumiputera  % Asing  %
7. Alamat Ladang : \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_
8. Jenis Aktiviti :

| Bil | Jenis Tanaman | Keluasan Tanah(hektar) | Lot-lot tanah terlibat |
|-----|---------------|------------------------|------------------------|
| i   | Kelapa sawit  |                        |                        |
| ii  | Getah         |                        |                        |
| iii |               |                        |                        |
| iv  |               |                        |                        |

9. Hasil dan nilai keluaran sebenar tahun terdahulu:  
 Tan/unit : \_\_\_\_\_ Nilai jualan (RM) : \_\_\_\_\_

10. Nyatakan Sub-Kontraktor atau "Contract Out" (jika berkaitan):

|    | <u>Nama Syarikat</u> | <u>No. ROC.</u> | <u>Jenis Kerja</u> |
|----|----------------------|-----------------|--------------------|
| a. | _____                | _____           | _____              |
| b. | _____                | _____           | _____              |
| c. | _____                | _____           | _____              |

10. Maklumat Tenaga Kerja sedia ada bagi semua kategori.

| Kategori Pekerjaan | Bil. Pekerja Tempatan                    |        | Bil. Pekerja asing |        |
|--------------------|--|--------|--------------------|--------|
|                    | Lelaki                                   | Wanita | Lelaki             | Wanita |
| a                  | Pentadbiran & Pengurusan                 |        |                    |        |
| b                  | Profesional                              |        |                    |        |
| c                  | Juruteknik, Penyeliaan & Kerja Berkaitan |        |                    |        |
| d                  | Kerja Pekeranian                         |        |                    |        |
| e                  | Kerja Pertanian & Perikanan Mahir        |        |                    |        |
| f                  | Kerja Pertukangan & Yang Berkaitan       |        |                    |        |
| g                  | Operator & Pemasangan Logi & Mesin       |        |                    |        |
| h                  | Pekerja Am                               |        |                    |        |
|                    | JUMLAH                                   |        |                    |        |

**(Sertakan penyata KWSP & PERKESO bagi pekerja tempatan)**

11. Bilangan pekerja yang dipohon : \_\_\_\_\_ orang

12. Kemudahan perumahan yang disediakan untuk pekerja asing

Jenis Rumah : \_\_\_\_\_

Lokasi : \_\_\_\_\_

Bayaran : Percuma/Sewa RM \_\_\_\_\_

**MAKLUMAT BERIKUT BOLEH DIPEROLEHI DARIPADA / DIPERLUKAN OLEH  
JABATAN TENAGA KERJA, KEMENTERIAN SUMBER MANUSIA**

13. Pendaftaran Tempat Pekerjaan di bawah Seksyen 63A, Akta Kerja 1955. **(Sertakan salinan Surat Perakuan Pendaftaran)**

No.Pendaftaran : 

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

14. Perlindungan Insurans Skim Pampasan Pekerja Asing (SPPA).

14.1 Polisi Insurans SPPA Pekerja Asing yang sedia digajikan: **(Sertakan salinan Polisi Insurans SPPA)**

15. Perakuan daripada JTKSM mengesahkan majikan telah menggunakan Perkhidmatan **Jobs Clearing System (JCS) / Jobs Malaysia** untuk mendapatkan pekerja tempatan. **(Sertakan salinan Surat Perakuan Pendaftaran Jobs Clearing System (JCS) / Jobs Malaysia)**

16. Perakuan Pendaftaran Pekerja Asing di bawah Seksyen 60K, Akta Kerja 1955.  
**(Sertakan salinan Surat Perakuan Pendaftaran Pekerja Asing – Seksyen 60K)**

17. Kontrak Perkhidmatan bagi kategori pekerjaan yang sama untuk: **(Sertakan salinan Kontrak Perkhidmatan)**

- a. Pekerja Tempatan yang sedia ada terpakai
- b. Pekerja Asing yang sedia ada terpakai
- c. Pekerja Asing yang baru dipohon.

18. Kursus Induksi Pekerja Asing yang akan dibawa masuk. **(TIDAK TERPAKAI KEPADA PEKERJA ASING DARI INDONESIA)**  
**(Sertakan salinan Senarai Pekerja Asing yang lulus Kursus Induksi yang dikeluarkan oleh Majlis Latihan Vokasional Kebangsaan (MLVK) Malaysia)**

19. Kursus Orientasi Pekerja Asing di Malaysia.  
**(Sertakan salinan Surat Pengesahan Kursus Orientasi yang dikeluarkan oleh Jabatan Tenaga Kerja Semenanjung Malaysia)**



**BAHAGIAN PENGURUSAN PEKERJA ASING  
KEMENTERIAN DALAM NEGERI**

**SENARAI SEMAK PERMOHONAN PENGAMBILAN PEKERJA ASING**

**PERTAMA** - Sebagai rujukan semasa urusan temuduga, sila pastikan anda membawa **DOKUMEN ASAL** bagi setiap salinan dokumen yang diperlukan.

**KEDUA** - **BORANG DAN SALINAN DOKUMEN-DOKUMEN** sokongan hendaklah dijilidkan menggunakan comb-binding mengikut susunan senarai semak di bawah :-

**a) Dokumen Wajib**

|     |  |
|-----|--|
| 1.  | Borang Yang Telah Lengkap Diisi  |
| 2.  | Sijil Pendaftaran Syarikat / Perniagaan<br>- Form 9, 24 & 49 atau Form B & D   |
| 3.  | Kad Pengenalan Pemilik   |
| 4.  | <b>Syarat-syarat Bagi Wakil Syarikat:</b><br>- Kad Pengenalan Pemohon<br>- Surat Perwakilan Dari Majikan<br>- Penyata KWSP |
| 5.  | Laporan Kewangan Syarikat Bagi Tahun Terkini Yang Diaudit & Penyata Kewangan syarikat (3 bulan terkini)                    |
| 6.  | Surat Perakuan Pendaftaran Tempat Pekerjaan - Seksyen 63A  |
| 7.  | Surat Perakuan Pendaftaran JCS / Jobs Malaysia   |
| 8.  | Surat Perakuan Pendaftaran Pekerja Asing – Seksyen 60K   |
| 9.  | Visa Dengan Rujukan / Salinan PLKS bagi Pekerja Sedia Ada Yang Digajikan (Jika Berkenaan)                                  |
| 10. | Polisi Insurans SPPA (Jika Berkenaan)  |
| 11. | Check-Out Memo (Memo Periksa Keluar) bagi pekerja yang telah pulang  |

\* Bagi No 6, 7 & 8 sila dapatkan di Jabatan Tenaga Kerja yang berhampiran.

**b) Dokumen Tambahan Mengikut Sektor**

**i. Sektor Perkilangan**

|    |   |
|----|---|
| 1. | Lesen MITI atau Lesen-lesen lain yang berkaitan                               |
| 2. | Risalah / Gambar Pandangan Hadapan & Dalam Berkaitan Premis, Mesin dan Produk |
| 3. | Borang K2 (CDF)-Bukti Eksport (Jika Berkenaan)                                |

**ii. Sektor Pembinaan**

|    |  |
|----|--|
| 1. | Sijil Perakuan Pendaftaran CIDB  |
| 2. | Sijil Levi CIDB bagi kontraktor utama (jika berkenaan)   |
| 3. | 'Letter Of Award' / Kontrak Kerja Yang Masih Berkuatkuasa & Dimatikan Setem Asal Yang Masih Berkuatkuasa |

**iii. Sektor Pertanian**

|    |  |
|----|--|
| 1. | Sijil kelahiran (bagi tanah milik ibubapa) / sijil nikah (bagi tanah milik suami/isteri)   |
| 2. | Geran Tanah Bagi Pengusaha Yang Mengusahakan Tanah Sendiri   |
| 3. | Perjanjian Sewa Pajak Yang Melebihi 3 Tahun yang Telah Disetamkan dan Salinan Geran Pemilik Tanah Yang Disahkan Oleh Pejabat Tanah Dan Galian/Sijil Carian Rasmi |

|    |   |
|----|---|
|    | (Bagi Sewa Pajak)   |
| 4. | Pendaftaran/Lesen Yang Berkaitan Sistem Kultur Laut/Ternakan Ayam/Itik/Burung (Unggas)/ Ternak Khinzir bagi setiap negeri                                 |
| 5. | Surat sokongan & Laporan Penilaian Daripada Jabatan Pertanian Negeri/Daerah Bagi Pengusaha Yang Menjalankan Aktiviti Di Tanah Milik Kerajaan/Persendirian |
| 6. | Surat Kebenaran daripada Pejabat Tanah Dan Galian (Jika Berkenaan)  |

**iv. Sektor Perladangan**

|    |  |
|----|--|
| 1. | <i>Geran Tanah Bagi Pengusaha Yang Mengusahakan Tanah Sendiri</i><br>* Bagi Tanah Bukan Hakmilik Sendiri, Sila Kemukakan Dokumen-Dokumen Berkaitan Yang Menunjukkan Hubungan Diantara Pemilik Dengan Pengusaha Seperti Surat Beranak Atau Surat Kahwin |
| 2. | Perjanjian Sewa Pajak Yang Melebihi 3 Tahun yang telah disetamkan DAN salinan Geran Pemilik Tanah Yang Disahkan Oleh Pejabat Tanah Dan Galian (Bagi Sewa Pajak)  |
| 3. | Surat Kebenaran Daripada Jabatan Pertanian Negeri Bagi Pengusaha Yang Menjalankan Aktiviti Di Tanah Milik Kerajaan yang belum Diberi Sebarang Title  |

**v. Sektor Perkhidmatan**

|    |  |
|----|--|
| 1. | <i>Lesen Perniagaan Yang Dikeluarkan Oleh Pihak Berkuasa Tempatan</i><br>- Akta Rumah Kebajikan (Surat kebenaran menjalankan operasi Jabatan Kebajikan Masyarakat) |
| 2. | <i>Lesen Kebenaran Polis (bagi Perniagaan Logam/ Barang Lusuh &amp; Kitar Semula)</i>  |
| 3. | <i>Perjanjian Sewa Pajak Melebihi 3 Tahun Yang Disetamkan dan Salinan Geran Pemilik Tanah/ Bangunan Yang Disewa</i>  |
| 4. | Gambar Hadapan & Dalam   |

Permohonan yang tidak lengkap, tidak teratur dan tidak menepati kriteria yang telah ditetapkan akan **DITOLAK**.

Dengan ini saya membuat akuan bahawa segala maklumat yang diberikan dan salinan dokumen yang dikembarkan adalah benar dan sah. Permohonan akan terbatal dengan sendirinya dan tindakan undang-undang boleh diambil sekiranya maklumat yang diberikan didapati palsu.

.....  
Tandatangan Pemohon  
Nama :  
No. K/P :  
(Cop syarikat) :

|  |  |
|--|--|
| <b><u>Untuk Kegunaan Pejabat :</u></b>   |  |
| Dokumen lengkap <input type="checkbox"/> | Dokumen tak lengkap <input type="checkbox"/> |
| Catatan :                                |  |
| .....                                    |  |
| Tandatangan Pegawai Bertugas             |  |
| Nama & Jawatan :                         |  |

|   |   |
|---|---|
| <b>Urusan Temuduga bagi Permohonan Pengambilan Pekerja Asing adalah seperti berikut:-</b> |   |
| Tempat:   | Pusat Kelulusan Setempat(OSC) Pekerja Asing<br>Kementerian Dalam Negeri<br>Aras 4, (Podium), Blok 2G4, Presint 2<br>62550 Putrajaya |
| Waktu Urusan:   | 7.30 pagi sehingga 12 tengahari(Isnin-Khamis)<br>7.30 pagi sehingga 11 pagi(Jumaat)   |