



**SEKTOR PERTANIAN
 PERMOHONAN PENGAMBILAN PEKERJA ASING**

(Negara Sumber: Filipina (L), Indonesia, Kemboja, Kazakhstan, Laos, Myanmar, Nepal, Thailand, Turkmenistan, Uzbekistan, India, Pakistan, Vietnam dan Sri Lanka)

1. Nama Syarikat/Pemilik : _____
 Alamat : _____
 : _____
 No. Telefon : _____ No. Faks : _____
2. No. Pendaftaran Syarikat : _____ 3. Tarikh Mula Beroperasi : _____
4. Modal Berbayar : **RM** _____ 5. Jumlah pelaburan : **RM** _____
6. Pecahan Ekuiti : Bumiputera % Bukan bumiputera % Asing %
7. Alamat Ladang : _____

8. Jenis Aktiviti : **(Sertakan salinan Sijil Organik/SLAM – Jika tanaman secara organik)**

Bil.	Jenis Tanaman	Keluasan Tanah(hektar)	Lot-lot tanah terlibat

9. Jenis Ternakan dan Bilangan : **(Nyatakan sepusingan untuk ayam/itik burung dan sertakan Lesen Ternakan)**

Bil.	Jenis Ternakan	Bilangan Ternakan	Keluasan (hektar)	Lot-lot tanah terlibat

10. Nurseri:

Bil	Jenis nurseri	Keluasan (hektar)	Lot – lot tanah terlibat
i	Tanaman hiasan (campuran pokok renek, pokok teduhan, pokok berbunga dan penutup bumi)		
ii	Pokok berbunga jenis annual (pokok bunga dalam polibeg dan boleh hidup 1-2 bulan sahaja)		
iii	Tanaman buahan		

11. Akuakultur

- a) Jenis Ternakan & Bilangan : _____
(ikan hiasan, ikan, udang, kerangan, labi-labi, katak)
- b) Sistem : _____
(hatcheri, kolam, sangkar, tangki)
- c) Keluasan kolam : _____ hektar/meter persegi

12. Hasil dan nilai keluaran sebenar tahun terdahulu:

Tan/unit : _____ Nilai jualan (RM) : _____

13. Maklumat Tenaga Kerja sedia ada bagi semua kategori.

Kategori Pekerjaan		Bil. Pekerja Tempatan		Bil. Pekerja asing	
		Lelaki	Wanita	Lelaki	Wanita
a	Pentadbiran & Pengurusan				
b	Profesional				
c	Juruteknik, Penyeliaan & Kerja Berkaitan				
d	Kerja Pakeranian				
e	Kerja Pertanian & Perikanan Mahir				
f	Operator & Pemasangan Logi & Mesin				
g	Pekerja Am				
	JUMLAH				

(Sertakan penyata KWSP & PERKESO bagi pekerja tempatan)

14. Bilangan Pekerja Asing yang Dipohon : _____ orang

15. Kemudahan perumahan yang disediakan untuk pekerja asing

Jenis Rumah : _____
 Lokasi : _____
 Bayaran : Percuma/Sewa RM _____

**MAKLUMAT BERIKUT BOLEH DIPEROLEHI DARIPADA / DIPERLUKAN OLEH
 JABATAN TENAGA KERJA, KEMENTERIAN SUMBER MANUSIA**

16. Pendaftaran Tempat Pekerjaan di bawah Seksyen 63A, Akta Kerja 1955. **(Sertakan salinan Surat Perakuan Pendaftaran)**

No.Pendaftaran :

17. Perlindungan Insurans Skim Pampasan Pekerja Asing (SPPA).

17.1 Polisi Insurans SPPA Pekerja Asing yang sedia digajikan: **(Sertakan salinan Polisi Insurans SPPA)**

18. Perakuan daripada JTKSM mengesahkan majikan telah menggunakan Perkhidmatan **Jobs Clearing System (JCS) / Jobs Malaysia** untuk mendapatkan pekerja tempatan. **(Sertakan salinan Surat Perakuan Pendaftaran Jobs Clearing System (JCS) / Jobs Malaysia)**

19. Perakuan Pendaftaran Pekerja Asing di bawah Seksyen 60K, Akta Kerja 1955. **(Sertakan salinan Surat Perakuan Pendaftaran Pekerja Asing – Seksyen 60K)**

20. Kontrak Perkhidmatan bagi kategori pekerjaan yang sama untuk: **(Sertakan salinan Kontrak Perkhidmatan)**

- a. Pekerja Tempatan yang sedia ada terpakai
- b. Pekerja Asing yang sedia ada terpakai
- c. Pekerja Asing yang baru dipohon.

21. Kursus Induksi Pekerja Asing yang akan dibawa masuk. **(TIDAK TERPAKAI KEPADA PEKERJA ASING DARI INDONESIA)**
(Sertakan salinan Senarai Pekerja Asing yang lulus Kursus Induksi yang dikeluarkan oleh Majlis Latihan Vokasional Kebangsaan (MLVK) Malaysia)

22. Kursus Orientasi Pekerja Asing di Malaysia.
(Sertakan salinan Surat Pengesahan Kursus Orientasi yang dikeluarkan oleh Jabatan Tenaga Kerja Semenanjung Malaysia)



**BAHAGIAN PENGURUSAN PEKERJA ASING
KEMENTERIAN DALAM NEGERI**

SENARAI SEMAK PERMOHONAN PENGAMBILAN PEKERJA ASING

PERTAMA - Sebagai rujukan semasa urusan temuduga, sila pastikan anda membawa **DOKUMEN ASAL** bagi setiap salinan dokumen yang diperlukan.

KEDUA - **BORANG DAN SALINAN DOKUMEN-DOKUMEN** sokongan hendaklah dijilidkan menggunakan comb-binding mengikut susunan senarai semak di bawah :-

a) Dokumen Wajib

1.	Borang Yang Telah Lengkap Diisi
2.	Sijil Pendaftaran Syarikat / Perniagaan - Form 9, 24 & 49 atau Form B & D
3.	Kad Pengenalan Pemilik
4.	Syarat-syarat Bagi Wakil Syarikat: - Kad Pengenalan Pemohon - Surat Perwakilan Dari Majikan - Penyata KWSP
5.	Laporan Kewangan Syarikat Bagi Tahun Terkini Yang Diaudit & Penyata Kewangan syarikat (3 bulan terkini)
6.	Surat Perakuan Pendaftaran Tempat Pekerjaan - Seksyen 63A
7.	Surat Perakuan Pendaftaran JCS / Jobs Malaysia
8.	Surat Perakuan Pendaftaran Pekerja Asing – Seksyen 60K
9.	Visa Dengan Rujukan / Salinan PLKS bagi Pekerja Sedia Ada Yang Digajikan (Jika Berkenaan)
10.	Polisi Insurans SPPA (Jika Berkenaan)
11.	Check-Out Memo (Memo Periksa Keluar) bagi pekerja yang telah pulang

* Bagi No 6, 7 & 8 sila dapatkan di Jabatan Tenaga Kerja yang berhampiran.

b) Dokumen Tambahan Mengikut Sektor

i. Sektor Perkilangan

1.	Lesen MITI atau Lesen-lesen lain yang berkaitan
2.	Risalah / Gambar Pandangan Hadapan & Dalam Berkaitan Premis, Mesin dan Produk
3.	Borang K2 (CDF)-Bukti Eksport (Jika Berkenaan)

ii. Sektor Pembinaan

1.	Sijil Perakuan Pendaftaran CIDB
2.	Sijil Levi CIDB bagi kontraktor utama (jika berkenaan)
3.	'Letter Of Award' / Kontrak Kerja Yang Masih Berkuatkuasa & Dimatikan Setem Asal Yang Masih Berkuatkuasa

iii. Sektor Pertanian

1.	Sijil kelahiran (bagi tanah milik ibubapa) / sijil nikah (bagi tanah milik suami/isteri)
2.	Geran Tanah Bagi Pengusaha Yang Mengusahakan Tanah Sendiri
3.	Perjanjian Sewa Pajak Yang Melebihi 3 Tahun yang Telah Disetamkan dan Salinan Geran Pemilik Tanah Yang Disahkan Oleh Pejabat Tanah Dan Galian/Sijil Carian Rasmi

	(Bagi Sewa Pajak)
4.	Pendaftaran/Lesen Yang Berkaitan Sistem Kultur Laut/Ternakan Ayam/Itik/Burung (Unggas)/ Ternak Khinzir bagi setiap negeri
5.	Surat sokongan & Laporan Penilaian Daripada Jabatan Pertanian Negeri/Daerah Bagi Pengusaha Yang Menjalankan Aktiviti Di Tanah Milik Kerajaan/Persendirian
6.	Surat Kebenaran daripada Pejabat Tanah Dan Galian (Jika Berkenaan)

iv. Sektor Perladangan

1.	<i>Geran Tanah Bagi Pengusaha Yang Mengusahakan Tanah Sendiri</i> * Bagi Tanah Bukan Hakmilik Sendiri, Sila Kemukakan Dokumen-Dokumen Berkaitan Yang Menunjukkan Hubungan Diantara Pemilik Dengan Pengusaha Seperti Surat Beranak Atau Surat Kahwin
2.	Perjanjian Sewa Pajak Yang Melebihi 3 Tahun yang telah disetamkan DAN salinan Geran Pemilik Tanah Yang Disahkan Oleh Pejabat Tanah Dan Galian (Bagi Sewa Pajak)
3.	Surat Kebenaran Daripada Jabatan Pertanian Negeri Bagi Pengusaha Yang Menjalankan Aktiviti Di Tanah Milik Kerajaan yang belum Diberi Sebarang Title

v. Sektor Perkhidmatan

1.	<i>Lesen Perniagaan Yang Dikeluarkan Oleh Pihak Berkuasa Tempatan</i> - Akta Rumah Kebajikan (Surat kebenaran menjalankan operasi Jabatan Kebajikan Masyarakat)
2.	<i>Lesen Kebenaran Polis (bagi Perniagaan Logam/ Barang Lusuh & Kitar Semula)</i>
3.	<i>Perjanjian Sewa Pajak Melebihi 3 Tahun Yang Disetamkan dan Salinan Geran Pemilik Tanah/ Bangunan Yang Disewa</i>
4.	Gambar Hadapan & Dalam

Permohonan yang tidak lengkap, tidak teratur dan tidak menepati kriteria yang telah ditetapkan akan **DITOLAK**.

Dengan ini saya membuat akuan bahawa segala maklumat yang diberikan dan salinan dokumen yang dikemukakan adalah benar dan sah. Permohonan akan terbatal dengan sendirinya dan tindakan undang-undang boleh diambil sekiranya maklumat yang diberikan didapati palsu.

.....
Tandatangan Pemohon
Nama :
No. K/P :
(Cop syarikat) :

<p>Untuk Kegunaan Pejabat :</p> <p>Dokumen lengkap <input type="checkbox"/> Dokumen tak lengkap <input type="checkbox"/></p> <p>Catatan :</p> <p>.....</p> <p>Tandatangan Pegawai Bertugas</p> <p>Nama & Jawatan :</p>

Urusan Temuduga bagi Permohonan Pengambilan Pekerja Asing adalah seperti berikut:-

Tempat: Pusat Kelulusan Setempat(OSC) Pekerja Asing
Kementerian Dalam Negeri
Aras 4, (Podium), Blok 2G4, Presint 2
62550 Putrajaya

Waktu Urusan: 7.30 pagi sehingga 12 tengahari(Isnin-Khamis)
7.30 pagi sehingga 11 pagi(Jumaat)